

Agence comptable LPO de KAWENI – Lycée des métiers, du Goût et des Saveurs - Organigramme du service 2021-2022



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Lycée Polyvalent de Kaweni
Mamoudzou

APS
Caabi ABDOUROIHAMANE
- Chargé de l'hygiène et de la sécurité;
- Interlocuteur PMS, PPMS, DUER, PAPS,...

SAENES - Responsable du service d'intendance
Éléonore BRANTHOME
GFC: comptabilité budgétaire et générale
LPO:
- Réception régie de recettes des EPLE rattachés;
- Gestion caisse / restaurant d'application;
- Paiement des bourses et traitement des ordres de paiement;
- Rapprochement bancaires des 4 EPLE + GRETA;
- Compte financier.
GRETA
- Comptabilité générale et budgétaire;
- Préparation des mandats et des ordres de recettes;

Albert TAMINE
GFC: comptabilité budgétaire
LPO:
- Engagements des dépenses du LPO;
- Liquidation des mandats et des recettes;
- Droits constatés / Bourses;
- Gestion des matériels (vidéo projecteur);
- Gestion des frais de stages (élèves, enseignants);
- Gestion PARS;
- Gestion transports des sorties scolaires;
- Remboursement des frais élèves;
- Remboursement des frais du personnel.

Fayzina M'BOUCHI
GFC et module paie
GRETA-CFA:
- Engagements et liquidations;
- Vérification des contrats;
- Réception des états de vacances et vérification;
- Liquidation de la paie;
- Préparation des états;
- DADS;
- Etablissement de docs administratifs;
- Suivi des conventions;
- Archivage et classement

Abdelaïde BACO
GFC: comptabilité budgétaire et générale
LPO:
- Gestion du fonds social (engagement des dépenses, distribution des fournitures et bilan);
- Gestion de la caisse;
- Suivi des abonnements et contrats du LPO et du GRETA;
- Classements des mandats et des OR des EPLE rattachés;
- Edition des fiches de comptes 4 EPLE + GRETA;
- Participation à la préparation du COFI.
GRETA:
- Engagements, liquidation mandats et recettes, FNP;
AGENCE:
- Vérification des mandatements et OR des 3 EPLE rattachés;
- Contact avec les gestionnaires.

Haoulati ATTOUMANI SOUMAILI
Saïd ASSOUMANI
Economat
LPO:
- Gestion de l'économat;
- Préparation des BDC;
- Courses;
- Saisie des entrées en stock;
- Saisie des sorties en stock;
- Préparation des paniers;
- Entretien de l'économat;
- Entretien du véhicule;
- Relevé des températures;
- Application des mesures d'hygiène.

Chamssidine M'KADARA (Titulaire)
Houffrani MADI (Titulaire)
Nassur OMAR ABDOU (Contractuel)
Désirée RASOARININA (Contractuelle)
Saidri ALLAOUI (Contractuel)
Roukia MADI-BAZA (Mise à disposition par le CDM)
Madi DJAGOIR HAMADA (CDI)
Habibou MADI (Contractuel)
Sarah CHAMFI (Contractuelle)
Ayouba IBRAHIMA (contractuel)

Tahendhoiti ABDOU
Habhramia MZE CHEIVK
Fahardine MOENYMKO
...
...

Agent comptable
Thierry CONTOUX
GFC: comptabilité budgétaire et générale
- Validation des mandats et règlement DRFIP;
- Recouvrement des recettes;
- Préparation budgétaire et élaboration des rapports;
- Conseil aux EPLE;
- Compte financier;
- GRH.

Fondé de pouvoir – Adjoint de l'Agent comptable
Robert HAMADA
GFC: comptabilité budgétaire et générale
- Vérification et validation FQE, des rapprochements bancaires, caisse et trésorerie des établissements;
- Réception et traitement des mandatements et OR des établissements rattachés;
- Gestion EGIMMO LPO et GRETA-CFA;
- Vérification de la comptabilité analytique du GRETA-CFA;
- Opérations de fin de mois (validation de sessions, développements de soldes, édition des documents,...);
- Gestion des relances amiables et contentieuses;
- Compte financier;
- Contrôle Interne comptable;
- Participation aux réunions de service;
- Relation avec les adjoints gestionnaires des établissements rattachés.

GRETA-CFA
-Jacky MONGODIN (CFA)
-Estelle CADAT (CFC GRETA)

-Stéphanie RASOLOFONIAINA
Responsable des pôles administratif et de gestion
Kassim SAÏD ABDOU, chargé d'administration et de gestion
Hadyia TOHIR DINI, secrétaire
Zaharia MOHAMED, secrétaire
Anissa RAZAFINDRAKOTO, secrétaire

Responsable de la gestion matérielle
Nicolas LEPREUX
- Gestion des agents techniques et de service
- EDT de l'ensemble des agents techniques et de service
- Gestion matérielle du LPO (sécurité, entretien et maintenance des locaux, suivi des travaux,...)